



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И**  
**МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

---

**ПРИКАЗ**

04 августа 2023 г.

№ 153

**О независимой оценке качества дополнительных общеразвивающих программ (предварительной экспертизы)**

В целях реализации норм Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16, в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 №678-р, Целевой моделью развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 №467, а также распоряжением Правительства Тюменской области от 29.12.2020 №1091-рп «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере», руководствуясь приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области от 05.07.2023 №333 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (общественной экспертизы) на соответствие Требованиям к условиям и порядку оказания государственной (муниципальной) услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами», Положением о Департаменте физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Tobolska (далее - ДФКСМП города Tobolska), утвержденным решением Tobolskской городской Думы от 31.01.2020 № 7,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить механизм проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (предварительной экспертизы), реализуемых на территории города Tobolska, согласно приложению №1.
2. Наделить Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей, функции которого выполняет муниципальное автономное учреждение

дополнительного образования «Дом детского творчества» г.Тобольска (далее - МАУ ДО ДДТ г. Тобольска), функциями по организации, методическому сопровождению процедур предварительной экспертизы заявленных дополнительных общеобразовательных программ, согласно критериям, указанным в приложении №2.

3. Ознакомить с настоящим приказом директора МАУ ДО ДДТ г. Тобольска (Малкин П.В.)

4. Утвердить состав экспертного совета согласно приложению №3.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комитета по делам молодежи ДФКСМП города Тобольска (Семченко С.В.).

Директор департамента



О.Ф. Алеева

## **Механизм проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (предварительной экспертизы)**

НОК – независимая оценка качества дополнительных общеразвивающих программ (предварительная экспертиза).

ДОП – дополнительная общественная программа.

ДФКСМП – Департамент физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Тобольска.

МОЦ – муниципальный опорный центр.

РМЦ – Региональный модельный центр дополнительного образования детей Тюменской области.

Независимая оценка качества (далее – НОК) дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП), реализуемых в городе Тобольске в рамках социального заказа, проводится членами экспертного совета.

Основными принципами НОК являются объективность и беспристрастность. Для реализации этого принципа все программы, поступающие в муниципальный опорный центр (далее – МОЦ), распределяются между членами экспертного совета таким образом, чтобы исключить проверку ДОП сотрудниками ведомства, в котором эти программы будут реализовываться.

НОК проводится по следующему алгоритму:

1. Прием заявок от организаций, реализующих программы дополнительного образования на территории муниципального образования, на проведение НОК осуществляется Департаментом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Тобольска (далее – ДФКСМП) ([molod@kdmto.ru](mailto:molod@kdmto.ru)).

2. ДФКСМП в течение 2 рабочих дней (без учета дня поступления заявки) направляет в МОЦ ([ddt\\_tobolsk@mail.ru](mailto:ddt_tobolsk@mail.ru)) поступившие программы для проведения НОК.

3. МОЦ в течение 2 рабочих дней (без учета дня поступления заявки) распределяет поступившие программы между членами экспертного совета.

4. Члены экспертного совета в течение 3 рабочих дней (без учета дня поступления заявки) проводят предварительную экспертизу поступивших программ и предоставляют заполненные экспертные листы согласно критериям, указанным в приложении 2 к настоящему приказу.

5. МОЦ в течение 2 рабочих дней (без учета дня поступления экспертных листов) направляет результат НОК ДООП в ДФКСМП.

6. ДФКСМП в течение 2 рабочих дней (без учета дня поступления экспертных листов) формирует и направляет в региональный модельный центр (далее – РМЦ) комплексную заявку от муниципального образования на проведение Экспертизы ДООП.

При выявленном в процессе НОК несоответствии ДООП любому из критериев, заявленных в экспертном листе, ДООП будет направлена на доработку.

**КРИТЕРИИ**  
**для проведения первичной экспертизы**  
**дополнительных общеобразовательных программ**

№	Критерии	Степень соответствия требованиям	
		Соответствует	Не соответствует
<b>1. Титульный лист</b>			
1.1	Соответствие оформления требованиям к программам (наименование образовательной организации; дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации; дата утверждения программы руководителем (подпись и печать организации); название программы с указанием её направленности; целевая группа программы; сроки реализации программы; ФИО, должность автора(ов)-составителя(ей) программы; место (населенный пункт) реализации программы.		
<b>2. Пояснительная записка</b>			
2.1	Отражение (обоснование) в записке: <ul style="list-style-type: none"> <li>• направленности (профиля) программы;</li> <li>• актуальная на дату разработки нормативно-правовая база для проектирования и реализации программы;</li> <li>• адресат программы; принцип формирования групп;</li> <li>• объем и сроки освоения программы;</li> <li>• формы обучения; особенности организации образовательного процесса;</li> <li>• режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю</li> </ul>		
2.2	<b>Цель и задачи программы.</b> Наличие цели и задач (обучающие, развивающие, воспитательные).		
2.3	<b>Планируемые результаты.</b> Наличие предметных, метапредметных, личностных результатов.		
<b>3. Учебный план</b>			
3.1	Соответствие заявленным срокам на весь период обучения. Наличие перечня разделов, тем с указанием общего количества часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Указание форм аттестации / контроля по разделам (темам).		
<b>4. Содержание учебного плана</b>			
4.1	Соответствие содержания Учебному плану (представлено описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей).		
<b>5. Комплекс организационно-педагогических условий ДОП</b>			
5.1	Наличие календарного плана, содержащего информацию о сроках, датах начала и окончания учебного года, количестве учебных недель, дней и часов, а также режиме занятий.		
5.2	Описание видов и форм аттестации/контроля обучающихся. Представлены согласно учебному плану формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных		

	результатов.		
5.3	Наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.		
5.4	Наличие методических материалов, описывающих особенности организации образовательного процесса, в том числе используемые в программе формы, методы, приемы и педагогические технологии.		
5.5	Описание цели, содержания, планируемых результатов каждого курса, модуля, предмета, дисциплины входящего в программу по годам обучения или на каждую отдельную учебную группу.		
5.6	Наличие программы воспитания, содержащей цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).		
5.7	Наличие календарного плана воспитательной работы - перечня конкретных дел, событий, мероприятий воспитательного характера, разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году.		
5.8	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы. Наличие кадрового обеспечения программы. Указан квалификационный уровень педагога дополнительного образования.		
<b>6. Список литературы</b>			
	Наличие перечня основной и дополнительной учебной литературы		
<b>7. Оформление программы</b>			
	Соответствие программы нормам стиля нормативного документа (научный, официально-деловой язык, современная терминология, логика изложения, оптимальный объем).		
	<b>Результат</b>		

**Состав экспертного совета по независимой оценке качества  
дополнительных общеразвивающих программ  
(предварительной экспертизы)**

№	ФИО эксперта	Должность эксперта
1	Ефесова Варвара Сергеевна	Заместитель директора МАУ ДО «Детская школа искусств имени А.А. Алябьева» города Тобольска
2	Купрякова Наталья Витальевна	Методист МАУ ДО «Детская школа искусств имени А.А. Алябьева» города Тобольска
3	Маскутова Юлиана Валерьевна	Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»
4	Яркова Надежда Николаевна	Руководитель отдела ДПО ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум»
5	Фёдорова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАУ ДО «СШ «Молодость»
6	Симонова Юлия Олеговна	Ведущий специалист по патриотическому воспитанию и допризывной подготовке МАУ «ЦРМПП»
7	Алеева Евгения Геннадьевна	Методист МАУ ДО ДДТ г. Тобольска
8	Макаренко Мария Валериевна	Главный специалист (в направлении методической работы) МАУ ДО ДДТ г. Тобольска
9	Урамаева Евгения Шамилевна	Главный специалист (в направлении методической работы) МАУ ДО ДДТ г. Тобольска
10	Плехова Юлия Владимировна	Методист МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска
11	Коскина Ирина Алексеевна	Методист МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска